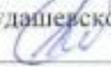


ПРИНЯТО  
на заседании Педагогического совета  
Кудашевской основной школы  
протокол № 4 от «12»03.2021г.

УТВЕРЖДЕНО  
директор Кудашевской основной школы  
 С.Н. Низамиева

СОГЛАСОВАНО  
Председатель Совета родителей  
Кудашевской основной школы  
 /Набиева Д.Э. протокол № 1  
от «12» 03. 2021г

МП  
Введено в действие приказом директора  
№ 32 от «15»марта 2021г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке зачёта результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Кудашевской основной общеобразовательной школе Бугульминского муниципального района Республики Татарстан**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке зачёта результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с целью реализации права обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Кудашевской основной общеобразовательной школы Бугульминского муниципального района Республики Татарстан (далее – Кудашевская ООШ) на зачёт результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (далее – учебных курсов), в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Положение включает нормативы и правила, определяемые самостоятельно Кудашевской

ООШ в пределах своей компетенции, также установленной этими нормативными правовыми актами (документами):

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями)

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 28 августа 2020г № 442 «Порядка организации и условия осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации № 369 от 30 июля 2020 года «Об утверждении порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

1.3. Положение устанавливает правила зачета Кудашевской ООШ результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин в других организациях (далее соответственно - зачет, результаты пройденного обучения).

1.3.1. Под зачётом результатов освоения учебных курсов в настоящем Положении понимается перенос в документы об освоении образовательной программы: личное дело, справку об обучении, документ об образовании, наименования учебных курсов, внеурочной деятельности и соответствующей отметки, полученной при их освоении в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - зачёт). В случае, если учебный курс осваивался по системе оценивания, отличной от 5-тибалльной, в

документ об освоении образовательной программы вносится его наименование. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующего учебного курса.

1.3.2. Зачёт результатов освоения учащимся учебных предметов по программам, реализуемым в сетевой форме, осуществляется в порядке, предусмотренном в договоре о сетевой форме реализации образовательных программ.

1.3.3. В случае невозможности зачета результатов освоения учебных курсов, внеурочной деятельности, дополнительных образовательных программ Кудашевская ООШ при приеме в профильный класс с целью установления соответствия проводит оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее - оценивание).

## **2. Порядок зачета и оценивания результатов пройденного обучения части образовательных программ**

2.1. Зачёт производится для обучающихся:

- обучающихся по основным образовательным программам, реализуемым в сетевой форме;
- временно получавших образование в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях и т.п.;
- переведенных из иной организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- переведенных с одной образовательной программы на другую;
- переведенных с одной формы обучения на другую;
- ранее отчисленных из Кудашевской ООШ и восстанавливающийся для продолжения обучения в Кудашевской ООШ;
- изучавших учебные курсы, курсы по плану внеурочной деятельности по собственному выбору в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- в иных случаях по уважительным причинам.

2.2. Учащимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов по основным образовательным программам:

- начального общего образования; основного общего образования;

2.3. Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

- а) документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;
- б) документа об обучении, в том числе справки об обучении в сторонней организации или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

## **3. Порядок подачи заявления**

3.1. Обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося подают заявление о зачете курсов учебного плана на уровень начального общего и основного общего образования.

3.1.1. Форма и порядок подачи заявления указана в Приложение 1 данного Положения.

3.1.2. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее - часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

3.1.3. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

3.1.4. Кудашевская ООШ производит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее - установление соответствия).

3.1.5. Зачёту подлежат результаты освоения учебных предметов учебного плана и курсов внеурочной деятельности при одновременном выполнении следующих условий:

- полностью совпадает наименование учебного предмета или совпадает направление внеурочной деятельности;
- объём часов, в котором освоен учебный предмет, составляет не менее 90% от объёма, реализуемого на данном этапе обучения;
- учебный предмет не является обязательным при прохождении государственной итоговой аттестации;
- учебный предмет не выбран обучающимся для прохождения государственной итоговой аттестации.

3.2. Зачет результатов освоения учащимися выпускных классов учебных предметов по программам основного общего образования, являющихся обязательными или выбранными учащимися для государственной итоговой аттестации, не производится.

3.3. В случае принятия решения об отказе в зачете результатов освоения учащимся заявленного предмета в сторонней организации директор ставит на заявлении резолюцию «Отказать».

#### **4. Процедура установления соответствия, оценивания и формы его проведения.**

4.1. Для проведения оценивания 9 класса по программам основного общего образования, являющихся обязательными или выбранными учащимися для государственной итоговой аттестации создается комиссия, персональный состав которой определится приказом директора. Возглавляет комиссию заместитель директора по учебной работе, в состав комиссии входят учителя-предметники, преподающие в 9 классах.

4.2. Комиссия знакомится с предоставленным заявлением и подтверждаемыми документами и готовит материалы для проведения оценивания фактического достижения обучающимся выбранных по программам основного общего образования, являющихся обязательными или выбранными учащимися для государственной итоговой аттестации.

4.3. Материалы составляются на основании Основной общеобразовательной программы Кудашевской ООШ.

4.4. Формы материалов могут быть разными, исходя их целесообразности, уставленной учителем-предметником: тест, устный ответ, решение задач, собеседование и другие.

4.5. Материалы готовятся комиссией в течение 2 дней. Ученику или родителю (законному представителю) за 2 дня сообщается форма проведения, дата проведения, время выполнения задания. С содержанием программы, требованиями к планируемым результатам, в том числе и метапредметными, универсальными учебными действиями, критериями оценивания ученик (законный представитель) знакомится самостоятельно, согласно Основной общеобразовательной программы Кудашевской ООШ, Положением о критериях оценивания Кудашевской ООШ, по документам, размещенными на официальном сайте Кудашевской ООШ.

4.6. Собеседование проводится в 2 дня и устанавливается соответствие/несоответствие, зачёт/не зачет.

4.7. Примерный шаблон проекта приказа о зачете и оценивании фактического освоения программы размещён в Приложении 2.

4.8. О принятом решении директор Кудашевской ООШ информирует под роспись заявителя (заявителей) в течение шести рабочих дней со дня подачи заявления.

4.9. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планиваемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы организация отказывает обучающемуся в зачете, оценивании.

4.10. Решение об отказе в письменной форме с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней после принятия решения направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

4.11. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

**Форма заявления о зачёте результатов**

Директору Кудашевской ООШ

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

**Заявление**

Прошу зачесть моему сыну (дочери) \_\_\_\_\_,  
Ф.И.О.

Учащемуся \_\_\_\_\_ класса, следующие предметы, изученные в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
наименование сторонней организации

имеющей юридический адрес \_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_,  
(название предмета, год обучения)

в объеме \_\_\_\_\_ часов, отметка \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_,  
(название предмета, год обучения)

в объеме \_\_\_\_\_ часов, отметка \_\_\_\_\_

Справка \_\_\_\_\_  
наименование сторонней организации \_\_\_\_\_ прилагается.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. Подпись

**Приложение №2.**  
**Модель приказа о зачёте результатов**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Кудашевская основная общеобразовательная школа Бугульминского муниципального района Республики Татарстан

ПРИКАЗ № \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

О зачете, оценивании результатов освоения учащимся \_\_\_\_\_ класса  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_

В соответствии с п.6, 7 ч.1 ст. 34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Кудашевской ООШ, Порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании заявления \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

и справки \_\_\_\_\_

наименование сторонней организации

**приказываю:**

1. Зачесть учащемуся \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_

Ф.И.

результаты изучения \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ класс с отметкой \_\_\_\_\_  
(отлично, хорошо, удовлетворительно).

2. Классному руководителю \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

до « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. включительно внести необходимые записи в классный журнал и личное дело \_\_\_\_\_

Ф.И.

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по УР

Ф.И.О.

**Приложения:**

1. Заявление Ф.И.О. на 1 листе.
2. Справка на 1 листе. наименование сторонней организации

Директор Кудашевской ООШ \_\_\_\_\_

С приказом ознакомлен:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись

Фамилия

Дата